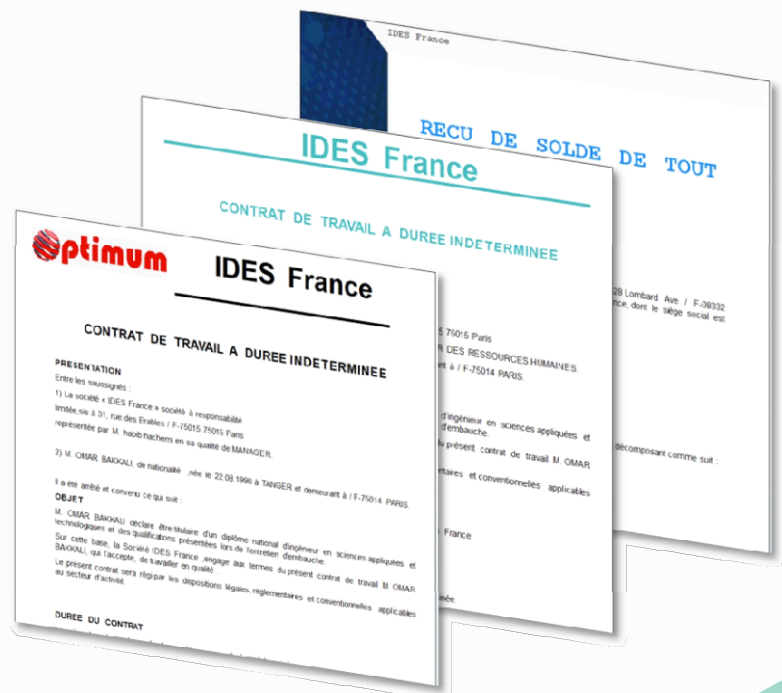




HR-Documents[®]

Un seul outil pour personnaliser et générer sans effort toutes les correspondances RH

Indispensable pour les DRH qui souhaitent avoir la maîtrise de la création et de l'édition des correspondances et des documents de leurs salariés, c'est un outil convivial et ergonomique avec des fonctionnalités avancées qui permet de gagner en temps et en flexibilité.



Et si vous pouviez :

- Editer automatiquement les contrats et les avenants de vos salariés
- Constituer une base de modèles de documents prêts à l'emploi et réutilisables à volonté
- Compléter les documents avec les données du salariés, de sa paie et de sa gestion des temps
- Créer à tout moment une correspondance ad'hoc pour un évènement ou une communication
- Personnaliser les correspondances en fonction de la situation du destinataire
- Diffuser facilement ces documents par email ou via les coffres-forts électroniques

Caractéristiques

Convivialité

L'interface utilisateur de **HR-Document**® est conviviale et simple. L'acquisition et la maîtrise de la solution par les utilisateurs de SAP est très rapide. Pas besoin de connaissances en ABAP pour le développement et la maintenance des documents et correspondances.

Facilité d'utilisation

L'éditeur de **HR-Document**® est le point central de la conception des documents. Il rassemble toutes les fonctionnalités grâce à une ergonomie poussée permettant ainsi à l'utilisateur de sélectionner les données, de les positionner au niveau du document et d'afficher les résultats immédiatement. Ceci permet de créer et de mettre au point les documents rapidement.

Productivité

HR-Document® intègre des fonctionnalités avancées permettant d'insérer les codes des objets ou leurs intitulés. Il permet de fusionner au niveau des documents les textes, les données des infotypes et d'intégrer les données de paie et d'exploitation des temps.

HR-Document® intègre un éditeur d'expression logique permettant de conditionner l'édition d'un document ou d'un article. Il est ainsi possible de n'éditer un document que pour une population donnée

Principales Fonctionnalités

- Création, mise au point et édition de tout type de document et de correspondance pour les salariés
- Interface utilisateur simple et ergonomique destinée aux utilisateurs RH
- Incorporation des données administratives des salariés mais aussi des données de la paie et de la gestion des temps
- Possibilité de conditionner l'édition d'un document ou d'un article pour une population donnée (Homme/Femme ou CDI/ CDD)
- Envoi des documents par email
- Transfert des documents vers le coffre fort électronique du salarié

(ex. seulement les stagiaires) ou de n'éditer un article que pour une population donnée (ex. Hommes/Femmes).

Il est aussi possible de copier un article ou un document existant pour accélérer la conception d'un nouveau modèle.

Multilingue

Les documents créés grâce à **HR-Document**® peuvent être multilingues. Il n'y a pas de limites au nombre de documents créés. On peut intégrer jusqu'à 100 articles par modèle de document.

Intégration dans SAP

HR-Document est complètement intégré dans SAP-HCM héritant ainsi des contrôles d'autorisation définies dans SAP.

Un programme d'édition autonome est généré pour chaque modèle de document.

Les droits d'utilisation peuvent être accordés de manière individuelle.

Communication

Les documents et correspondance produits par **HR-Document**® peuvent être visualisés avant d'être imprimés ou attachés au dossier du salarié.

Il peuvent aussi être envoyés par email ou transférés vers le coffre fort électronique de salarié.

En savoir plus

Pour découvrir l'ensemble des fonctionnalités de **HR-Document**® ou pour assister à une démonstration, contactez nous ou téléchargez la brochure de présentation complète sur :

www.kartosa.com/fr/hr-documents

KARTOSA

www.kartosa.com

11-13 Avenue de la Division Leclerc
94350 Cachan

T : +33 (0) 1 49 84 85 44

M : +33 (0) 7 66 80 30 48

E : contact@kartosa.com

KARTOSA est spécialisée dans les solutions SAP pour la gestion des ressources humaines.

Nous aidons nos clients à renforcer leur performance et à rationaliser la gestion de leurs systèmes d'information. Notre expérience couvre l'implémentation, l'intégration, la mise à jour, la maintenance et le support des systèmes.

Nos technologies de reporting, d'édition et d'intégration offrent des valeurs additionnelles aux systèmes ERP SAP HCM et cloud SuccessFactors.